



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**LICEO STATALE CARLO TENCA**  
Bastioni di Porta Volta,16-20121 Milano  
Tel. 02.6551606 – Fax 02.6554306  
C. F. 80126370156 Cod. Mecc. MIPM11000D Codice univoco UFW0WC  
[www.liceotenca.gov.it](http://www.liceotenca.gov.it) e-mail: [mipm11000d@istruzione.it](mailto:mipm11000d@istruzione.it) pec: [mipm11000d@pec.istruzione.it](mailto:mipm11000d@pec.istruzione.it)

Agli Studenti  
Ai docenti  
Alle Famiglie  
delle classi  
3<sup>C</sup>,3<sup>D</sup>,3<sup>M</sup>,3<sup>N</sup>,

**OGGETTO: Date e sedi alternanza scuola lavoro (80 ore) classi terze Scienze Umane**

Si confermano le date degli stage alternanza scuola lavoro delle classi terze Scienze Umane (80 ore) presso le scuole primarie di via Moscati-Mantegna:

**3<sup>C</sup> presso la scuola di via Moscati dal 15 al 26/10/2018**

**3<sup>N</sup> presso la scuola di via Mantegna dal 15 al 26/10/2018**

**3<sup>D</sup> presso la scuola di via Moscati dal 19/11/2018 al 30/11/2018**

**3<sup>M</sup> presso la scuola di via Mantegna dal 19/11/2018 al 30/11/2018**

**Le classi 3<sup>C</sup>-3<sup>N</sup> incontreranno le maestre referenti della scuola di via Moscati-Mantegna, mercoledì 10 ottobre dalle ore 8.20 alle ore 9.05 in Sala Conferenze.**

Si ricorda ai tutor di classe di distribuire tutta la modulistica necessaria allo stage (patto formativo, registro presenze e attestato certificazione delle competenze), reperibile sul sito nel tasto verde alternanza scuola lavoro, farla compilare e firmare e controllare che al ritorno dallo stage che sia completa e firmata in tutte le sue parti. Si ricorda agli studenti di riportare alla fine dello stage tutta la documentazione completa e firmata e di consegnarla subito ai tutor di classe in quanto si tratta di documenti importanti che attestano l'attività di stage ai fini del computo delle 200 ore necessarie per essere ammessi all'Esame di stato.

Inoltre si ricorda che gli studenti debbono elaborare un report finale, che servirà come materiale per l'esame di stato, secondo il modello reperibile alla voce alternanza (bottone verde in alto a destra) nel sito. Tale report andrà corretto e valutato ad opera dei docenti di Sc.Umane e lettere e inserito nella cartelletta relativa a ciascuno studente, presso la segreteria didattica, insieme a tutta la modulistica di cui sopra.

Per qualsiasi problema rivolgersi alla prof.ssa Valenti.

La Referente del progetto  
prof.ssa M.G. Valenti

Il Dirigente scolastico  
prof. Mauro Agostino Donato Zeni