



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**LICEO STATALE CARLO TENCA**  
Bastioni di Porta Volta,16-20121 Milano  
Tel. 02.6551606 – Fax 02.6554306  
C. F. 80126370156 Cod. Mecc. MIPM11000D Codice univoco UFW0WC  
[www.liceotentca.gov.it](http://www.liceotentca.gov.it) e-mail: [mipm11000d@istruzione.it](mailto:mipm11000d@istruzione.it) pec: [mipm11000d@pec.istruzione.it](mailto:mipm11000d@pec.istruzione.it)

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto manutenzione ad assistenza Mastercom full service, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440;  
**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59;  
**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;  
**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;  
**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;  
**VISTO** Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;  
**VISTA** La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;  
**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);  
**VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016;  
**VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;  
**VISTO** l'art. 36, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;  
**VISTE** le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo;  
**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018;  
**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede, *un responsabile unico del procedimento (RUP individuato nel Dirigente Scolastico prof. Mauro Agostino Donato Zeni)*;  
**DATO ATTO** della necessità di rinnovare la manutenzione ed assistenza Mastercom full service per il registro elettronico anno 2019;  
**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 850,00 IVA esclusa;  
**ACQUISITO** Il preventivo della ditta Master Training srl prot. 1549/E del 11/02/2019 prezzo complessivo offerto pari ad € 850,00 IVA esclusa;  
**RITENUTO** Di affidare l'incarico di manutenzione ed assistenza Mastercom full service per il registro elettronico anno 2019 alla ditta Master Training srl ;  
**VISTO** l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate

*da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione»;*

**CONSIDERATO**

che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 850,00 Iva esclusa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2019;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di affidare l'incarico di manutenzione ed assistenza Mastercom full service per il registro elettronico anno 2019 alla ditta Master Training srl per l'importo pari a € 850,00 Iva esclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva € 850,00 Iva esclusa da imputare sull'aggregato A3 didattica del programma annuale dell'esercizio finanziario 2019;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
prof. Mauro Agostino Donato Zeni